

Принято
педагогическим советом
протокол
№5 от 12 января 2026 г.

Согласовано
Советом школы
Протокол 2 от 29.12.2025г.
Согласовано
Ученическим советом
Протокол №4 от 19.12.2025г.

Утверждено
Директор МБОУ «Апастовская СОШ»
_____ Г.С. Зиятдинова
Введено в действие приказом
№ 2 от «12» января 2026года



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 77136006F450B3023436ECAC242E9948
Владелец: Зиятдинова Гузелия Сагитовна
Действителен с 29.05.2025 до 22.08.2026

Положение о Совете обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете обучающихся (далее – Совет обучающихся) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Положение о Совете обучающихся (далее Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Апастовская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Школа) определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся.

1.3. Совет обучающихся является высшим органом ученического самоуправления в Школе, призванным активно содействовать учету мнения обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, формированию гражданской компетентности, сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 учебный год из числа обучающихся 8-11 классов.

1.5. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах:

- добровольности (члены Совета обучающихся принимают участие в его работе на добровольной основе);
- коллегиальности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Совета обучающихся);
- самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся решаются членами Совета обучающихся);
- ответственности (члены Совета обучающихся несут ответственность за свои решения и дела);
- равноправия и сотрудничества (Совет обучающихся на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического и родительского коллектива);
- гласности (все решения Совета обучающихся доводятся до сведения обучающихся).

1.6. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для органов коллегиального управления Школой.

1.7. Деятельность Совета обучающихся курирует педагог, определяемый решением директора школы.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Целью деятельности Совета обучающихся является учет мнения обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы; реализация права обучающихся на участие в управлении Школой.

2.2. Задачами Совета обучающихся является:

- представление интересов обучающихся в процессе управления Школой;
- организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;
- защита прав обучающихся;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся;
- обеспечение сотрудничества между педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;
- обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания в Школе;
- разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;
- содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.
- объединение усилий Совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в Школе;
- обеспечение информационной открытости деятельности Совета обучающихся.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Совет обучающихся принимает активное участие:

3.1.1. в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;

3.1.2. в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

3.1.3. в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; в подготовке к новому учебному году.

3.2. Совет обучающихся оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Совет обучающихся рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также обращения в администрацию Школы, направленные Совету обучающихся директором школы.

3.4. Совет обучающихся вносит предложения на рассмотрение администрации Школы по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Совет обучающихся координирует деятельность органов классного самоуправления.

3.6. Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

4. Полномочия и обязанности Совета обучающихся.

4.1. Совет обучающихся вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом школы и настоящим Положением к вопросам Совета обучающихся.

4.2. Совет обучающихся имеет право:

4.2.1. проводить по необходимости на территории Школы собрания;

4.2.2. размещать на территории Школы информацию, связанную с деятельностью Совета обучающихся, в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, педагогическом совете и родительских собраниях;

4.2.3. направлять в администрацию Школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

4.2.4. знакомиться с нормативными документами Школы, касающимися обучающихся, и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;

4.2.5. получать от администрации Школы информацию по вопросам деятельности Школы;

4.2.6. представлять интересы обучающихся в администрации Школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни Школы;

4.2.7. проводить встречи с директором школы по мере необходимости;

4.2.8. проводить среди обучающихся опросы и референдумы;

4.2.9. выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам Школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;

4.2.10. направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления Школой;

4.2.11. пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;

4.2.12. вносить в администрацию Школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;

4.2.13. вносить в администрацию Школы предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией Школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся - давать заключение о целесообразности его применения, направлять своих представителей на заседания органов управления Школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;

4.2.14. опротестовывать решения администрации и других органов управления Школой, действия сотрудников Школы, противоречащие Уставу школы;

4.2.15. опротестовывать решения администрации Школы, касающиеся обучающихся, принятые без учёта предложений Совета обучающихся;

4.2.16. создавать при наличии возможностей Школы свои средства распространения информации о своей деятельности;

4.2.17. устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;

4.2.18. использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Школы на цели деятельности Совета обучающихся по согласованию с администрацией;

4.2.19. представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне Школы;

4.2.20. участвовать в формировании составов делегаций Школы на мероприятиях местного уровня и выше;

4.2.21. утверждать общий план работы Совета обучающихся на год;

4.2.22. решать вопрос лишения членов Совета обучающихся полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;

4.2.23. назначать повторные выборы взамен выбывших членов Совета обучающихся;

4.2.24. утверждать регламент своей работы.

4.2.25. сотрудничать с Советом Первых школы

4.3. Совет обучающихся обязан:

4.3.1. представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии Школой решений, затрагивающих эти интересы;

4.3.2. осуществлять свою работу, соблюдая Устав школы и иные локальные нормативные акты;

4.3.3. проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;

4.3.4. принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;

4.3.5. не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

5. Порядок формирования Совета обучающихся

5.1. Выборы членов Совета обучающихся проводятся на заседании высшего органа классного собрания каждого класса.

В каждом классе, начиная с 8 класса, избирается один член Совета обучающихся.

5.2. На первом заседании классного собрания в учебном году объявляется о необходимости избрания членов Совета обучающихся из числа классных коллективов.

5.3. Избрание членов Совета обучающихся от классных коллективов осуществляется в формате открытого голосования на втором заседании классного собрания не позднее 20 сентября.

5.4. Голосование происходит за кандидатов, предложенных членами классного коллектива и давших свое согласие на участие в голосовании на заседании классного собрания, а также самовыдвиженцев, изъявивших желание выдвинуть свою кандидатуру.

5.5. Каждый член классного коллектива имеет право одного голоса.

5.6. Голосование признается состоявшимся, если в голосовании приняло участие не менее двух третей классного коллектива.

5.7. Избранными признаются один кандидата в члены Совета обучающихся, который набрал наибольшее количество голосов по сравнению с другими.

5.8. По итогам заседания секретарь классного собрания составляет протокол, в котором указывается общее число членов классного собрания, принявших участие в голосовании, фамилии кандидатов, за которых были поданы голоса, количество поданных голосов «за» и фамилия и имя одного кандидата, избранного членом Совета обучающихся.

5.9. Председатель классного собрания направляет в адрес исполняющего обязанности председателя совета обучающихся или педагога-куратора Совета обучающихся ходатайство о направлении представителя классного коллектива в члены Совета обучающихся, прикладывая копию протокола классного собрания.

5.11. В соответствии с пунктом 2 статьи 14 Федерального закона от 14.07.2022 N 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи» в Совет обучающихся входят представители первичного отделения Движения первых школы, избранные советом первичного отделения, из числа обучающихся школы.

5.12. В совете обучающихся могут быть представлены и другие детские общественные объединения, работающие на базе Школы.

5.13. Председатель Совета обучающихся избирается на первом заседании Совета обучающихся, на всеобщих выборах руководителя Совета обучающихся.

6. Порядок проведения заседаний Совета обучающихся.

6.1. Первое заседание вновь избранного Совета обучающихся проводится не позднее пяти рабочих дней с момента формирования Совета обучающихся.

6.2. Открывает первое заседание Председатель Совета обучающихся, который руководит деятельностью Совета обучающихся. Он объявляет о результатах формирования Совета обучающихся.

Открывает первое заседание Совета обучающихся старший по возрасту член Совета обучающихся или исполняющий обязанности председателя Совета обучающихся или педагог-куратор Совета обучающихся.

6.3. Совет обучающихся утверждает списочный состав Совета обучающихся на основании протокола ученической избирательной комиссии, ходатайств классных коллективов и детских общественных объединений школы. В случае выявления нарушений на выборах Совет обучающихся не подтверждает полномочия членов Совета обучающихся, избранных с нарушением настоящего Положения, и назначает повторные выборы в соответствующем классе.

6.4. На своем первом заседании Совет обучающихся избирает из числа членов Совета обучающихся заместителей председателя Совета обучающихся, секретаря Совета обучающихся, а также формирует советы по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.) Совета обучающихся, избирает руководителей, председателей совета по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.).

6.5. Совет обучающихся вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее двух третей избранных членов Совета обучающихся. Решения Совет принимает большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

6.6. Заместители Председателя Совета обучающихся и Секретарь Совета обучающихся избираются большинством не менее двух третей от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся открытым голосованием.

6.7. Каждый член Совета обучающихся вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания Совета обучающихся. Каждый член Совета обучающихся вправе вносить любой вопрос в проект повестки дня заседания Совета обучающихся.

6.8. Член Совета обучающихся не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае он удаляется с заседания с последующим рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена Совета обучающихся.

6.9. На заседаниях Совета обучающихся вправе присутствовать и выступать приглашенные гости с правом совещательного голоса.

6.10. Педагог-куратор Совета обучающихся принимает участие в заседаниях Совета обучающихся с правом совещательного голоса.

6.11. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

7. Управляющие органы Совета обучающихся.

7.1. К управляющим органам Совета обучающихся относится:

- Председатель Совета обучающихся;
- Советы по направлениям Совета обучающихся, создаваемые по направлениям деятельности Совета обучающихся.

7.2. Председатель Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет заседания Совета обучающихся;
- подписывает решения Совета обучающихся;
- представляет Совет в отношениях с администрацией школы;
- контролирует деятельность советов по направлениям Совета обучающихся;

- распределяет координацию текущей работы Совета обучающихся и советов по направлениям Совета обучающихся между своими заместителями.

В отсутствие Председателя Совета обучающихся заседания Совета обучающихся ведет один из заместителей Председателя Совета обучающихся.

7.3. Секретарь Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Секретарь Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет протоколы заседаний Совета обучающихся;
- отвечает за оформление документов Совета обучающихся (положений, писем, планов работы);
- помогает Председателю Совета обучающихся в организации заседаний Совета обучающихся и встреч с администрацией Школы;
- отвечает за хранение и распространение документации и информации Совета обучающихся.

7.4. Советы по направлениям Совета обучающихся осуществляют следующие функции:

- непосредственно организуют выполнение планов работы Совета обучающихся;
- осуществляют работу в рамках направления своей деятельности;
- координируют работу в классах по проведению работы в рамках направления своей деятельности;
- готовят проекты решений на заседания Совета обучающихся.

7.5. Заседания Совета по направлениям Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание совета по направлениям считается правомочным при участии в его заседании не менее половины состава. Решение совета по направлениям считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета по направлениям.

8. Права и обязанности членов Совета обучающихся.

8.1. Член Совета обучающихся обязан:

- добросовестно учиться;
- вести себя достойно и культурно;
- действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
- проявлять уважение к старшим;
- уважать взгляды и мнения других людей;
- активно участвовать в работе одного из советов по направлениям Совета обучающихся, если он не избран Председателем или заместителем Председателя Совета обучающихся, добросовестно выполнять и иные поручения Совета обучающихся в интересах обучающихся.

8.2. Член Совета обучающихся имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета обучающихся с правом решающего голоса;
- вносить предложения, проекты решений на заседания Совета обучающихся;
- участвовать в организации событий, проводимых Советом обучающихся или советом по направлениям Совета обучающихся;
- пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами Совета обучающихся;
- выражать свое особое мнение;
- обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом Школы, принимается на общешкольной ученической конференции, согласовывается с Советом школы и утверждается, вводится в действие приказом директора школы.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.2. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист согласования к документу № 74 от 21.01.2026

Инициатор согласования: Габидуллина Г.К. заместитель директора по УВР

Согласование инициировано: 21.01.2026 14:04

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Зиятдинова Г.С.		 Подписано 21.01.2026 - 14:16	